CONDIVIDERE MATERIALE DIDATTICO

Qualora il docente volesse condividere del materiale con gli studenti può farlo attraverso la solita icona "Materiale didattico" del registro di classe. E' un metodo semplice ma limitato. E' consigliabile utilizzare l'ambiente MOODLE molto più completo, articolato e interattivo.



oppure attraverso questa nuova versione di Mastercom

	egistroelettronico.com/masterco	om/index.php				Q 🕁 🕛 :
PRO Professore - Ma	ateriale Didattico					
Home Agenda Re	tegistri Assenze \	Voti Argomenti e Comp	Materiale Didattico	Stampe	Altre Funzioni	Cerca 🛛 🛠 🕇
Materiale Didattico			Il mio materiale			Anno: 2019/2020 •
					ত Aggiorna + Aggiungi	Classe: 5D TRIENNIO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDA 🔻
Studenti			Do	centi		4
Nessuno studente ha cario	icato materiale		Be	rnocco Mass	ipro	/ 1
1						
	ordinanza1marzo.pd Totale file: 1 (90KB)	f (90KB)	AGGIUNGI MATERIALE Scegli file Seleziona una materia INFORMATICA Chiudi 1 Carica			

Sulla sinistra è possibile consultare i file ricevuti da ciascuno studente. Sulla destra si hanno le funzioni di condivisione file con la classe.

Cliccare Aggiungi.

Cliccare Scegli file e selezionare il file dal proprio dispositivo.

Impostare la materia per cui si desidera caricare il file. Infine cliccare Carica.

NB: i file possono essere di qualsiasi tipo (PDF, documenti Word, immagini, registrazioni audio,piccoli video, ecc). Il limite massimo di dimensioni per singolo file è 32 MB.

Gli studenti della classe possono scaricare il file accedendo al proprio Quaderno Elettronico, sezione Materiale didattico. Da questa stessa schermata possono caricare a loro volta un file tramite il tasto Aggiungi.

Questa è la videata che vedrà lo studente sul suo quaderno elettronico

Indietro	Materiale			
(Q		Tutto	Il mio materiale	+ Aggiungi
Lunedi, 9 Mar 2020 ordinanza1marzo.pdf 89 Kb Chiavazza Liliana				
Domenica, 8 Mar 2020 SitoWebResponsive.zip 2.1 Kb Bernocco Massimo	4			